

شكوى خصم من الراتب

السيد مدير الموارد البشرية المحترم:.....

السيد رئيس القسم المحترم:.....

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،

تحية طيبة وبعد؛

انا الموظف/.....، اعمل في قسم/.....، تحت إدارة السيد/.....

أرسل إليكم هذه الشكوى للتعبير عن اعتراضى على القرار الأخير المتعلق بـ (توضيح القرار / الخصم)، والذي نصه يشير إلى (ذكر النص أو ملخصه).

حيث تم خصم مبلغ قدره /..... ريال سعودي من راتبي بدون وجود سبب واضح.

أرى أن هذا القرار لا يستند إلى أي مبررات قانونية واضحة.

بناءً على ذلك، أؤكد أن ما تم اتخاذه يمس حقي المشروع كموظف، والذي تكفله اللوائح والقوانين المعمول بها.

لذا، أرجو منكم إعادة النظر في هذا القرار وتصحيحه بما يضمن تطبيق العدالة والالتزام بالنظم القانونية.

شاكراً لكم حسن تفهمكم واهتمامكم، وأمل منكم التفضل بمعالجة هذا الأمر في أقرب وقت.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير.

رقم الهاتف: ...

البريد الإلكتروني: ...

التوقيع: ...